



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI

Jalan Ki. Pandanaran Km.2 **Klaten** 57425 Telp. 0272-321435, Faks 0272-321418
Website : rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id e-mail : soedjarwadi@jatengprov.go.id

Klaten, 5 April 2021

Kepada Yth :
Pj. Sekretaris Daerah
Provinsi Jawa Tengah
di -
SEMARANG

SURAT PENGANTAR

Nomor : 744/4170/2021

NO	JENIS SURAT	BANYAKNYA	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Daftar Informasi Publik (DIP) RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 (Terlampir)	1 (satu) bendel	Disampaikan dengan hormat, sebagai tindak lanjut Surat Pj. Sekretaris Daerah Prov. Jateng Nomor 487.22/27 Tanggal 6 Januari 2021 perihal Peningkatan Pelayanan Data dan Keterbukaan Informasi Publik, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Direktur RSJD Dr. RM. Soedjarwadi
Provinsi Jawa Tengah

dr. Anisa Renang Yulianti, M.Sc, Sp.KJ, MARS
Pembina Tingkat I
NIP. 197007112003122003

TEMBUSAN:

- Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI PROVINSI JAWA TENGAH

KEPUTUSAN DIREKTUR RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR : 744 / 4164 TAHUN 2021

T E N T A N G
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

DIREKTUR RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI PROVINSI JAWA TENGAH

- Menimbang : a. bahwa informasi publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim dan/atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggara dan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggara dan penyelenggaraan badan publik lainnya yang sesuai dengan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik;
- b. bahwa informasi publik bersifat terbuka dan dapat diakses oleh setiap pengguna informasi publik;
- c. bahwa setiap badan publik wajib menetapkan dan memutakhirkan secara berkala daftar informasi publik atas seluruh informasi publik yang dikelola;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a, b, dan c maka perlu menetapkan Keputusan Direktur tentang Penetapan Daftar Informasi Publik RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik;
5. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
7. Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 550/32 Tahun 2017 tentang Pembentukan PPID Utama dan PPID Pembantu pada Badan Publik Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;
8. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 98 tahun 2008 Tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Rumah Sakit Jiwa Daerah Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah;
9. Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor: 821.2/422/2020 tanggal 7 Agustus 2020 tentang Pengangkatan Jabatan Administrator Di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Menetapkan Daftar Informasi Publik RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.

KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Klaten

Pada tanggal 5 April 2021

DIREKTUR RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI
PROVINSI JAWA TENGAH



ANISA RENANG YULIANTI

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN DIREKTUR RSJD DR. RM. SOEDJARWADI PROVINSI JAWA TENGAH
 NOMOR : 744/4164 Tahun 2021
 TENTANG :
 PENETAPAN DAFTAR INFORMASIPUBLIK RSJD DR. RM. SOEDJARWADI PROVINSI
 JAWA TENGAH TAHUN 2021

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 RSJD Dr. RM. SOEDJARWADI PROVINSI JAWA TENGAH
 TAHUN 2021

A. Informasi yang Wajib Disediakan dan Diumumkan secara Berkala

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
1.	Informasi tentang Profil RSJD Dr. RM. Soedjarwadi								
1.1	Kedudukan domisili dan alamat lengkap RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	RSJD Dr. RM. Soedjarwadi berkedudukan di Jl. Ki Pandanaran Km. 2 Klaten 57425, Telepon: 0272 – 321435, Faximile: 0272 – 321418, Website : rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id, e-mail: soedjarwadi@jatengprov.go.id , Twitter: @RSJSoedjarwadi, Instagram : Rsjd Soedjarwadi, Facebook: RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan - Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2019	Softcopy (Word) Hardcopy	2	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/kedudukan-domisili-dan-alamat-lengkap-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Pedoman Pengorganisasian RS
1.2	Ruang Lingkup Kegiatan	RSJD Dr. RM. Soedjarwadi merupakan Rumah Sakit Jiwa Kelas A dengan ruang lingkup layanan IGD, Instalasi Rawat Jalan, Instalasi Rawat Inap, Instalasi Perawatan Intensif Psikiatri (IPIP), Instalasi Rehabilitasi Ketergantungan Obat (NAPZA), Instalasi Kesehatan Jiwa Anak dan Remaja, Instalasi Radiologi, Instalasi Laboratorium, Instalasi Rehabilitasi Medik, Instalasi Gizi, Instalasi Farmasi,	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan - Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	Update 2020	Softcopy (Word) Hardcopy	5	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/ruang-g-lingkup-kegiatan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Pedoman Pengorganisasian RS

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		Instalasi Rekam Medik, Instalasi Pengolahan Data Elektronik (PDE), Instalasi Laundry, Instalasi Sanitasi, K3, dan Pemulasaraan Jenazah (ISK3PJ) , Instalasi Promosi Kesehatan RS dan Keswamas, Instalasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit, Instalasi Diklat, Perpustakaan dan Kearsipan, Instalasi Rehabilitasi Psikososial.							
1.3	Visi dan Misi RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	RSJD Dr. RM. Soedjarwadi mempunyai visi dan misi (tertuang dalam SK Visi Misi RS): Visi: Menjadi Rumah Sakit Jiwa Pilihan Pertama Masyarakat dengan Layanan Lengkap, Bermutu Tinggi, dan dengan Ilmu Terkini Misi: - Memberikan pelayanan kesehatan jiwa yang terbaik bagi semua lapisan masyarakat - Meningkatkan kuantitas dan kualitas SDM secara berkesinambungan - Menjamin kesehatan yang selalu terakreditasi dan tersertifikasi secara nasional maupun internasional - Mewujudkan penataan Rumah Sakit Jiwa modern yang tertata dan konsisten dengan master plan - Melaksanakan pendidikan, pelatihan, dan penelitian dibidang kesehatan jiwa	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan - Ketua Tim Visi Misi Rumah Sakit	2013	Softcopy (Word) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/visi-dan-misi-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Pedoman Pengorganisasian RS
1.4	Fungsi dan Tugas	Sesuai Perda Nomor 8 tahun 2008 Tentang SOTK RSUD & RSJD Provinsi	- Direktur (Atasan PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata	Up date 2018	Softcopy (PDF)	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		Jawa Tengah serta Peraturan Gubernur Jawa Tengah No. 98 Tahun 2008 Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja RSJD Dr. R.M. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah, RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah memiliki tugas & fungsi sebagai berikut: Tugas RSJD Dr. RM. Soedjarwadi: Menyelenggarakan Pelayanan Kesehatan khususnya usaha Pelayanan Kesehatan Jiwa dengan upaya penyembuhan, pemulihan, peningkatan, pencegahan, pelayanan rujukan, dan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan serta pengabdian masyarakat. Fungsi RSJD Dr. RM. Soedjarwadi: - perumusan kebijakan teknis di bidang Pelayanan Kesehatan Jiwa; - pelayanan penunjang dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang Pelayanan Kesehatan Jiwa; - penyusunan rencana dan program, monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang Pelayanan Kesehatan Jiwa; - pelayanan medis Kesehatan Jiwa; - pelayanan penunjang medis dan non medis; - pelayanan keperawatan; - pelayanan rujukan; - pendidikan dan pelatihan tenaga kesehatan khususnya Kesehatan Jiwa; - penelitian dan pengembangan serta	- KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Usaha, dan Hukum		Hardcopy			sujarwadi.com/berkala/detail/fungsi-dan-tugas Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: - Perda Nomor 8 tahun 2008 Tentang SOTK RSUD & RSJD Provinsi Jawa Tengah - Peraturan Gubernur Jawa Tengah No. 98 Tahun 2008 Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja RSJD Dr. R.M. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		pengabdian masyarakat; j) pengelolaan urusan kepegawaian, keuangan, hukum, hubungan masyarakat, organisasi dan tatalaksana, serta rumah tangga, perlengkapan dan umum.							
1.5	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi RSJD Dr. RM. Soedjarwadi berdasar pada PERDA No 8 Tahun 2008 tentang SOTK RSUD & RSJD Provinsi Jawa Tengah terdiri atas: Direktur, Sub Bagian Tata Usaha, Seksi Pelayanan Medis Dan Non Medis, Seksi Keperawatan, Seksi Penunjang Medis Dan Non Medis, Kelompok Jabatan Fungsional.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan	Update 2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/struktur-organisasi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: - Perda Nomor 8 tahun 2008 Tentang SOTK RSUD & RSJD Provinsi Jawa Tengah - Peraturan Gubernur Jawa Tengah No. 98 Tahun 2008 Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja RSJD Dr. R.M. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah - Pedoman Pengorganisasian RS
1.6	Gambaran umum setiap satuan kerja	Memuat pengertian tiap instalasi, Tugas dan fungsinya, Kepala Instalasi/Unit, Tupoksi Ka. Instalasi/Unit, Kewenangan, kewajiban, hak, dan tanggung jawab Ka. Instalasi/Unit.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2008	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/gambaran-umum-setiap-satuan-kerja Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: SK Tupoksi Satuan Kerja
1.7	SDM yang dimiliki	Informasi tentang jumlah SDM yang dimiliki RSJD Dr. RM. Soedjarwadi berdasarkan kategori : jenis ketenagaan, jenis kelamin, pendidikan,	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	Update 2021	Softcopy (CSV, Excel) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/sdm-yang-dimiliki

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		jabatan dan pangkat/golongan (khusus untuk PNS).	Pembantu)						Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/sumber-daya-rs Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan bulanan rekapitulasi jumlah pegawai
1.8	Profil singkat pejabat struktural	Informasi mengenai profil Pejabat Struktural yang memuat nama, no telepon, alamat satuan kerja, dan latar belakang pendidikan. Direktur : dr. Hj. Anisa Renang Yulianti, M.Sc, Sp.KJ, MARS. No. Tlp : 08112643440, Alamat satker : Jl. Ki Pandanaran Km. 2, Danguran, Klaten, Latar Belakang Pendidikan: S2 Managemen Administrasi Rumah Sakit Ka.Sub.Bag.TU : Tri Sutarmi, SKM., No. Tlp : 089503732983, Alamat satker : Jl. Ki Pandanaran Km. 2, Danguran, Klaten, Latar Belakang Pendidikan : S1 Kesehatan Masyarakat Kasi. Pelayanan Medis & Non Medis : dr. Alhaq Nafsi Setyawan, MARS No. Tlp : 085293035605, Alamat satker : Jl. Ki Pandanaran Km. 2, Danguran, Klaten, Latar Belakang Pendidikan: S2 Managemen Administrasi Rumah Sakit	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	Update 2020	Softcopy (Word) Hardcopy	5	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/profil-singkat-pejabat-struktural Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Formulir Isian Pegawai (FIP)

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		Kasi. Penunjang Medis & Non Medis : Parjiyana, S.Kep., M.M.R., No. Tlp : 08121512890, Alamat satker : Jl. Ki Pandanaran Km. 2, Danguran, Klaten, Latar Belakang Pendidikan : S2 Manajemen Rumah Sakit Kasi. Keperawatan : Wahyu Reknoningsih, S.Kep.M.Kep, Sp.Kep.J, No. Tlp : 08122832943, Alamat satker : Jl. Ki Pandanaran Km. 2, Danguran, Klaten, Latar Belakang Pendidikan : Spesialis Keperawatan Jiwa							
1.9	LHKPN	Berisi informasi mengenai laporan harta kekayaan (LHKPN) yang dimiliki jajaran Pejabat Struktural RSJD Dr. RM. Soedjarwadi yaitu Direktur, Kasubag Tata Usaha, Kasi Pelayanan Medis dan Non Medis, kasi Penunjang Medis dan Non Medis, dan Kasi Keperawatan melalui e-LHKPN.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	Update 2021	Softcopy (JPG) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/lhkp_n Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Tanda Terima Penyerahan Formulir LHKPN
2	Ringkasan Informasi tentang Program dan/atau Kegiatan yang Sedang Dijalankan oleh RSJD Dr. RM. Soedjarwadi								
2.1	Program dan Kegiatan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Berisi informasi nama program dan kegiatan; penanggungjawab, pelaksana program; target dan/atau capaian; jadwal pelaksanaan; anggaran program dan kegiatan yang sedang dijalankan beserta rincian paket kegiatan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun anggaran 2021 yang termuat dalam dokumen:	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan - PPK/PPTK	2021	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy	2	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/program-dan-kegiatan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/daftar-pelaksanaan-

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		a) DPA 2021, merupakan dokumen yang memuat pendapatan dan belanja setiap SKPD yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan oleh pengguna anggaran b) RKO 2021, merupakan dokumen perencanaan dalam lingkup SKPD yang di dalamnya memuat informasi tentang Program dan Kegiatan pada Tahun Anggaran berjalan							anggaran-dpadaftar-pelaksanaan-perubahan-anggaran-dppa Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Rencana Kerja Operasional (RKO) 2021, Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2021
2.2	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Agenda kegiatan/event yang akan dilaksanakan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun 2021, sesuai tupoksinya sebaga penyelenggara urusan pemerintahan wajib bidang kesehatan khususnya pelayanan kesehatan perorangan paripurna baik kegiatan yang sifatnya internal rumah sakit maupun kegiatan yang bersifat eksternal (melibatkan publik dan stakeholder terkait)	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan	2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/agenda-penting-terkait-pelaksanaan-tugas-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Agenda Direktur 2020, Booklet Kegiatan Rumah Sakit 2020
2.3	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat	Sebagai badan publik, RSJD Dr. RM. Soedjarwadi menyediakan informasi yang berkaitan dengan hak masyarakat yang memuat hak dan kewajiban pasien, alur pelayanan, pola tarif, maklumat pelayanan, standar pelayanan, jenis layanan, jadwal dokter, jam berkunjung, saluran pengaduan masyarakat, kegiatan temu pelanggan (<i>family gathering</i>), antrian pengunjung rawat jalan, ketersediaan Tempat Tidur kosong, tracking IGD.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Instalasi Promosi Kesehatan Rumah Sakit (IPKRS)	Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/informasi-khusus-lainnya-yang-berkaitan-langsung-dengan-hak-hak-masyarakat Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/ikm

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan SKM, Laporan Temu Pelanggan, Perdir Pola Tarif, Dokumen Standar Pelayanan, SK Maklumat Pelayanan Baliho Papan Informasi
2.4	Informasi tentang penerimaan calon pegawai RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	- Informasi tentang rekrutmen pegawai BLUD RSJD Dr. RM. Soedjarwadi meliputi: pengumuman, tata cara pendaftaran, formasi yang disediakan, komponen dan standar pegawai, hasil penilaian dari setiap tahapan seleksi, daftar calon pegawai yang lulus seleksi. - Informasi tentang Rekrutmen CPNS	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	Update 2019	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://rsjd-sujarwadi.com/ppid/berkala/detail/informasi-tentang-penerimaan-calon-pegawai-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan kegiatan pengadaan pegawai
2.5	Kerangka Acuan Kerja (KAK)	Perencanaan kegiatan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi tahun 2021 yang berisi penjelasan/keterangan mengenai apa, mengapa, siapa, kapan, di mana, bagaimana, dan berapa perkiraan biaya kegiatan yang akan dijalankan.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- PPK - Kepala Urusan Perencanaan, Monev, & Pengembangan	2021	Softcopy (Word) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/kerangka-acuan-kerja-kak Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen KAK 2021
3	Ringkasan Informasi Kinerja yang Telah maupun Sedang Dijalankan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi								
	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP/LKJiP)	LAKIP/LKJiP RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah berisikan ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana yang ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja dan dokumen perencanaan lain.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan	2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-akuntabilitas-kinerja-instansi-pemerintah-lakiplkjiip

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
	Indikator Kerja Utama (IKU)	Merupakan Indikator Kerja Utama yang hendak dicapai oleh RSJD Dr. RM. Soedjarwadi sesuai dengan <i>core business</i> nya yaitu pelayanan kesehatan. IKU ini tertuang dalam Dokumen Renstra RSJD Dr. RM. Soedjarwadi.							Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen LAKIP/LKJIP 2019 Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/indikator-kerja-utama-iku Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen IKU 2021
	Perjanjian Kerja (PK)	Merupakan perjanjian yang dibuat antara Direktur (selaku pimpinan SKPD) dengan Gubernur sebagai tolok ukur keberhasilan organisasi dan menjadi dasar evalusai akuntabilitas kinerja pada akhir tahun anggaran. Perjanjian yang sama juga dibuat antara Pejabat Struktural eselon IV (kasubbag dan Kasi) dengan Direktur sebagai dasar evalusai akuntabilitas kinerja jajaran pejabat struktural di internal organisasi RS.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/perjanjian-kerja-pk Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen PK 2021
	Laporan Realisasi Kegiatan	Laporan Kinerja Bulanan merupakan Dokumen pelaporan yang didalamnya memuat informasi tentang Laporan Realisasi Kegiatan yang telah dilakukan dan Laporan Realisasi Kegiatan yang sedang berjalan. Mencakup realisasi anggaran kegiatan dan realisasi fisik kegiatan bulanan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun berjalan (2021).							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-realisasi-kegiatan Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Laporan Kinerja Bulanan 2021

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
4	Ringkasan Laporan Keuangan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi								
	Laporan Realisasi Anggaran (LRA)	Laporan realisasi penggunaan anggaran RSJD Dr. RM. Soedjarwadi tahun 2020 berisi pendapatan, belanja, transfer, dan pembiayaan selama tahun 2020.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan - Kepala Urusan Akuntansi - Kepala Urusan Penerimaan - Kepala Urusan Rumah Tangga dan Umum	2020	Softcopy (CSV, Excel, Word, PDF) Hardcopy	2	8	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-realisasi-anggaran-lra Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen LRA tahun 2020
	Neraca	Laporan yang menggambarkan posisi keuangan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi tahun 2020 yang memuat aset, kewajiban, dan ekuitas.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/neraca Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Neraca tahun 2020
	Laporan Arus Kas	Laporan yang menggambarkan penerimaan kas dan pengeluaran kas RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun 2020.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-arus-kas

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Laporan Arus Kas tahun 2020
	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)	Catatan atas Laporan Keuangan meliputi penjelasan naratif atau rincian dari angka yang tertera dalam Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Neraca, dan Laporan Arus Kas RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun 2020.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/catatan-atas-laporan-keuangan-calk Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen CALK tahun 2020
	Daftar Aset	Merupakan daftar aset (Barang Milik Daerah) yang dimiliki/dikuasai oleh RSJD Dr. RM. Soedjarwadi sampai dengan tahun 2020.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/daftar-aset Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Daftar Aset tahun 2020

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
	Rekapitulasi Mutasi Barang	Rekapitulasi Mutasi Barang Milik Daerah Provinsi Jawa Tengah di Satuan Kerja RSJD Dr. RM Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah adalah dokumen yang menggambarkan kode dan nama bidang barang, jumlah barang dan jumlah harga yang merupakan saldo awal, penambahan jumlah barang dan jumlah harga, pengurangan jumlah barang dan jumlah harga, serta jumlah barang dan jumlah harga yang merupakan saldo akhir di 2020.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/rekapitulasi-mutasi-barang Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Rekapitulasi Mutasi Barang tahun 2020
	Laporan Operasional	Laporan Operasional adalah laporan yang menyajikan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi tahun 2020.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-operasional Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Laporan Operasional tahun 2020
	Laporan Perubahan Ekuitas	Laporan keuangan yang menggambarkan peningkatan atau penurunan aktiva bersih atau kekayaan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun 2020.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-perubahan-ekuitas Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Perubahan Ekuitas tahun 2020
	Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA)	Dokumen yang memuat pendapatan dan belanja RSJD Dr. RM. Soedjarwadi yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan oleh pengguna anggaran pada tahun 2021.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/daftar-pelaksanaan-anggaran-dpadaftar-pelaksanaan-perubahan-anggaran-dppa Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen DPA/ DPPA tahun 2020
	Rencana Kerja Anggaran (RKA)	Dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program, kegiatan dan anggaran RSJD Dr. RM. Soedjarwadi tahun 2021.							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/rencana-kerja-anggaran-rka Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen RKA tahun 2021
	Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA)	Dokumen perencanaan bisnis dan penganggaran tahunan yang berisi program, kegiatan, target kinerja dan							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		anggaran BLUD RSJD Dr. RM. Soedjarwadi tahun 2021.							detail/rencana-bisnis-dan-anggaran-rba Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen RBA tahun 2021
	Realisasi Pendapatan	Dokumen yang menggambarkan pendapatan yang diterima RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama tahun berjalan (2021).							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/realisasi-pendapatan Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan Pendapatan 2021
5	Ringkasan laporan akses Informasi Publik								
	Laporan Layanan Informasi Publik	Memuat Laporan Layanan Informasi Publik RSJD Dr. RM. Soedjarwadi berisi : gambaran umum pelaksanaan pelayanan informasi publik, Regulasi internal, SDM, sarana-prasarana dan aplikasi IT pendukung, register permohonan informasi dan register keberatan informasi.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2020	Softcopy (CSV, Excel) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/laporan-layanan-informasi-publik Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/laporan-akses-informasi-publik

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan Pelayanan Informasi Publik 2020
	Register Layanan Informasi Publik	Memuat laporan akses informasi publik yang terdiri atas jumlah permintaan informasi yang diterima, waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi, jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak, beserta alasan penolakan permohonan informasi.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2021	Softcopy (CSV, Excel) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/register-layanan-informasi-publik Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/laporan-akses-informasi-publik Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan jumlah permintaan informasi yang diterima, waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi, jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak, beserta alasan penolakan permohonan informasi.
6	Informasi tentang peraturan dan/atau keputusan yang mengikat 16publik								
	Peraturan dan/atau keputusan Direktur RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi mengenai proses terbentuknya suatu peraturan dan/atau keputusan yang mengikat publik yang dikeluarkan oleh RSJD Dr. RM. Soedjarwadi mulai dari rancangan dan perumusan, proses perumusan hingga peraturan dan/atau keputusan ditetapkan.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Tim Produk Hukum	2020	Softcopy (Excel) Hardcopy	selama berlaku	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/peraturan-danatau-keputusan-direktur-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Register usulan pembuatan dan revisi produk

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									hukum, Pedoman pembuatan & revisi produk hukum, Daftar SOP
7	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi								
	Standar Layanan Informasi Publik RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Berisi informasi tentang hak pemohon informasi publik, kewajiban pengguna informasi publik, tata cara memperoleh informasi publik, tata cara pelayanan informasi publik.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	Update 2018	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sugarwadi.com/berkala/detail/standar-layanan-informasi-publik-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: SK Direktur tentang Standar Layanan Informasi Publik di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi, SOP Pelayanan Informasi Publik
	Tata Cara Pengajuan Keberatan Dalam Permohonan Informasi Publik	Berisi informasi tentang tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa Informasi Publik di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi berikut pihak-pihak yang bertanggungjawab yang dapat dihubungi.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	Update 2018	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sugarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/tata-cara-pengajuan-keberatan-dalam-permohonan-informasi-publik Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Tata cara pengajuan dan pengelolaan keberatan, SOP Alur Penanganan Keberatan atas Informasi Publik dan SOP Alur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik
	Upaya Atas Keberatan Terhadap Permohonan Informasi Publik	Berisi informasi tentang upaya yang ditempuh/mekanisme dalam menangani keberatan atas permohonan informasi publik di RSJD dr. RM. Soedjarwadi yang tertuang dalam SOP dengan mendasarkan pada peraturan	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	Update 2018	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sugarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/upaya-atas-keberatan-terhadap-permohonan-informasi-publik

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		perundang-undangan yang berlaku.							Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: SOP Penanganan keberatan dan Sengketa Informasi
8	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan								
	Tata cara pengaduan masyarakat di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Sebagai Badan Publik, RSJD Dr. RM. Soedjarwadi menyediakan saluran pengaduan masyarakat yang dapat digunakan untuk melaporkan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh Pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja oleh RSJD Dr. RM. Soedjarwadi melalui: a) Website : https://rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/ b) e-mail : soedjarwadi@jatengprov.go.id c) Twitter : @RSJSoedjarwadi d) Instagram : Rsjd Soedjarwadi e) Facebook : RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah f) Ruang Pengaduan Masyarakat : 0272 – 321435 g) SMS Pengaduan : 085786399004 h) Lapor Gubernur : https://laporgub.jatengprov.go.id/ i) SMS Lapor Gubernur : 0811 2920 200 j) Whistle Blowing System (WBS)	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Instalasi Promosi Kesehatan Rumah Sakit (IPKRS/Unit Pengaduan) - Ketua Tim WBS	Update 2019	Softcopy (Word) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/berkala/detail/tata-cara-pengaduan-masyarakat-di-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Aplikasi WBS: http://rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/wbs/ Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen laporan pengaduan masyarakat, Infografis layanan pengaduan masyarakat
9	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait								
	Proses Pengadaan Barang atau Jasa	Berisi informasi mengenai proses pengadaan di RSJD Dr. RM.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu)	- Pengguna Anggaran (PA)	2021	Softcopy (Word)	1	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
	RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Soedjarwadi yang sedang berjalan sebagaimana tertuang / terdokumentasikan dalam dokumen pengadaan Barang atau Jasa.	- KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Pokja/Pejabat Pengadaan		Hardcopy			suarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/proses-pengadaan-barang-atau-jasa-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Pengadaan 2021
	Rencana Umum Pengadaan Barang atau Jasa RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang Rencana pengadaan barang dan jasa yang akan dilaksanakan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah selama Tahun 2021 baik yang bersumber pada anggaran APBD maupun BLUD.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Pengguna Anggaran (PA) - Pokja/Pejabat Pengadaan	2021	Softcopy (Word) Hardcopy	1	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-suarwadi.jatengprov.go.id/berkala/detail/rencana-umum-pengadaan-barang-atau-jasa-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen RUP 2021
10	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi								
	Disaster plan dan evakuasi bencana RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Informasi berupa Pedoman/panduan, dan standar operasional prosedur (SOP) terkait peringatan dini dan evakuasi bencana/keadaan darurat di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala ISK3PJ - Kepala Instalasi Gizi - Kepala Instalasi Laboratorium - Ketua Tim PPI	Update 2016	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-suarwadi.com/berkala/detail/disaster-plan-dan-evakuasi-bencana-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: SOP Penanggulangan dan evakuasi keadaan darurat, SOP Peringatan Dini Keadaan Darurat, SOP Tempat-tempat Beresiko di Lingkungan RS, SOP Pengelolaan Limbah Cair Rumah Sakit, SOP pengambilan sampah infeksius oleh pihak ketiga, SOP pengelolaan limbah laboratorium, SOP

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu/ Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									pengelolaan limbah radiologi, SOP Bekerja Menangani Bahan yg Mudah Terbakar, SOP penanganan bahan kimia, SOP Penanggulangan Kecelakaan Kerja dan Kontaminasi, SOP Tempat Penyimpanan Bahan Berbahaya, SOP Penanggulangan B3, SOP Pembuatan & Pemasangan Tanda-tanda Khusus B3, SOP Penanggulangan Kontaminasi B3

B. Informasi yang Wajib Diumumkan secara Serta Merta

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
1	Informasi K3 (Kesehatan & Keselamatan Kerja) dan Disaster Plan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi yang disebabkan oleh: a) faktor alam: erupsi gunung berapi dan gempa bumi b) faktor non alam: kebakaran c) faktor sosial: kerusakan d) faktor lingkungan kerja: radiasi, penularan penyakit, bahan makanan beracun, limbah bahan beracun dan berbahaya (B3) e) Wabah penyakit : pedoman penanggulangan wabah penyakit Standar pengumuman informasi meliputi: a) Potensi bahaya dan/atau besaran dampak yang dapat ditimbulkan b) Pihak-pihak yang berpotensi terkena dampak c) Prosedur dan tempat evakuasi apabila keadaan darurat terjadi d) Cara menghindari bahaya dan/atau dampak yang ditimbulkan e) Cara mendapatkan bantuan dari pihak yang berwenang f) Pihak-pihak yang wajib mengumumkan informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum g) Tata cara pengumuman informasi apabila keadaan darurat terjadi h) Upaya-upaya yang dilakukan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi dan/atau	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala ISK3PJ - Kepala Instalasi Gizi - Kepala Instalasi Radiologi - Ketua Tim PPI	Update 2016	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy Informasi verbal safety briefing	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamer/ta/detail/informasi-k3-disaster-plan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Ditempel di area publik: Sign/papan petunjuk evakuasi, Petunjuk Titik Kumpul, Petunjuk penanganan kebakaran (<i>code red</i>), Petunjuk peringatan bahaya radiasi, Petunjuk pencegahan infeksi (cuci tangan, etika batuk), Petunjuk pembuangan sampah berdasarkan klasifikasi limbah, Petunjuk area beresiko

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		pihak-pihak yang berwenang dalam menanggulangi bahaya dan/atau dampak yang ditimbulkan.							
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Kebijakan / Regulasi Covid - 19	Berisi informasi mengenai kebijakan / regulasi seputar pandemi Covid – 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi. Mencakup : - Pergub ttg Penunjukan RS rujukan Covid-19; - Perbup ttg Penunjukan RS rujukan Covid-19; - Peraturan Direktur (Perdir ttg Alur Pemeriksaan Covid-19; Perdir ttg Alur Komunikasi Covid-19, dll); - Standar Operasional Prosedur (SOP) terkait Covid-19 - Keputusan Direktur (SK Penetapan ruang dan Tempat Tidur Covid-19; SK tarif pemeriksaan Covid-19, dll) - Surat edaran (SE Pencegahan dan pengendalian Covid-19 di RS, dll; - Surat Pemberitahuan terkait Covid-19.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-kebijakan---regulasi-covid--19 Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Perdir No 7 Th 2020 Ttg Pedoman Pelaksanaan Siaga Outbreak Coronavirus Disease (Covid-19) Di Lingkungan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi, KMK Panduan Pencegahan Pengendalian Covid 19, Perdir No 15 Tahun 2020 tentang PPK COVID-19, SK Tentang Jumlah Tempat Tidur dan Klasifikasi Kelas Ranap Selama Covid 19, SK Dir tentang Penetapan Tenaga Kesehatan Yang Menangani Pasien Covid 19, SK Penyelenggaraan Diklat Pada Masa Covid 19, Pergub Jateng No 445/42 th 2020 ttg Penunjukan RS Rujukan Covid-19 Lini ke 2.
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Program dan Kegiatan Covid - 19	Berisi informasi mengenai program dan kegiatan yang sedang/akan dijalankan selama pandemi Covid – 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi. Meliputi ; - Program bimtek terkait Covid-19	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-program-dan-kegiatan-covid--19

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		- Sosialisasi/Promosi kesehatan terkait Covid-19 (webinar) - Program Pengendalian dan pencegahan infeksi Covid-19 - Vaksinasi Covid-19 - Pelayanan Pasien Covid-19							Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Program dan Kegiatan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi pada masa pandemi Covid -19.
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Anggaran / Keuangan Covid - 19	Berisi informasi mengenai anggaran / keuangan selama pandemi Covid – 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi. Berisi tentang ; - Rencana anggaran/keuangan Covid-19 - Realisasi anggaran/keuangan Covid-19	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-anggaran--keuangan-covid--19- Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik DPA Refocusing Covid – 19, Anggaran Refocusing BTT Covid – 19.
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Bantuan Sosial Covid - 19	Berisi mengenai rekapitulasi bantuan sosial yang diberikan untuk RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selama masa pandemi Covid - 19 berdasarkan Rekapitulasi Penanganan dan Tindak Lanjut Laporan Penerimaan Gratifikasi Tim Pengendali Gratifikasi (TPG) RSJD Dr. RM. Soedjarwadi.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-bantuan-sosial-covid--19- Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Laporan Rekapitulasi Bantuan Sosial
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Deteksi Dini Covid - 19	Berisi mengenai sistem yang dapat digunakan untuk mendeteksi awal gejala Covid-19 dan informasi seputar Covid-19. Meliputi: Pedoman dan SOP Screening, Tracing. ; Aplikasi <i>Self Assesment</i> Covid-19.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-deteksi-dini-covid--19-

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Data Statistik Pasien Covid - 19	Berisi mengenai data statistik pasien Covid - 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi. Mencakup : Data jumlah pasien Covid-19 per bulan, data jenis kelamin, dan demografi pasien Covid-19.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-data-statistik-pasien-covid--19 Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Data statistik pasien Covid – 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi.
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Inovasi Aplikasi Teknologi Penanganan Covid - 19	Berisi mengenai inovasi aplikasi teknologi informasi yang dikembangkan dalam rangka penanganan Covid – 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-inovasi-aplikasi-teknologi-penanganan-covid--19
	Informasi Publik Serta Merta Berkaitan Pengadaan Barang & Jasa Untuk Penanganan Covid - 19	Meliputi informasi tentang Pengadaan Barang & Jasa Untuk Penanganan Covid – 19 di lingkungan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi yang telah, sedang, dan akan dilaksanakan.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Tim Covid – 19 RS	2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/sertamerta/detail/informasi-publik-serta-merta-berkaitan-pengadaan-barang-jasa-untuk-penanganan-covid--19 Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Dokumen pengadaan barang dan jasa seputar Covid – 19 di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi.

C. Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
1	Informasi Publik Setiap Saat								
	Daftar Informasi Publik	Daftar informasi terbuka di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi yang dapat diakses oleh publik, yang memuat Nomor, Judul Informasi, Ringkasan isi informasi, Pejabat yang Menguasai Informasi, Penanggungjawab pembuatan informasi, Waktu pembuatan informasi, Bentuk informasi yang tersedia, Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip, Tempat tersedianya informasi.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	1	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/setiapsaat/detail/daftar-informasi-publik Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Daftar Informasi Publik 2021
2	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik								
2.1	Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Berisi peraturan, keputusan, dan kebijakan yang telah diterbitkan sebagai regulasi internal dalam menjalankan Tupoksi/ proses bisnis Organisasi Rumah Sakit antara lain: Peraturan Direktur (Kebijakan/Pedoman/Panduan), Keputusan Direktur, Standar Operasional Prosedur (SOP),	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Kepala Instalasi Promosi Kesehatan Rumah Sakit (IPKRS) - Tim Produk Hukum	2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/setiapsaat/detail/peraturan-keputusan-danatau-kebijakan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Peraturan Direktur, SK Direktur, Katalog SOP
2.2	Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang proses pembuatan peraturan, keputusan, dan kebijakan yang memuat a) Risalah rapat/notulen b) Register usulan pembuatan/revisi produk hukum RS c) Rancangan keputusan, kebijakan, dan SOP	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Tim Produk Hukum	2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/risalah-rapat-dari-proses-pembentukan-peraturan-keputusan-atau-kebijakan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik:

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Risalah/notulen rapat tim review produk hukum
2.3	Dokumen Pendukung Pembentukan Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang naskah akademis, masukan dari pelanggan, masukan dari pegawai (telaah staf), kajian dari unit kerja, hasil survey kepuasan masyarakat : E-SKM, laporan pengaduan masyarakat	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Tim Produk Hukum	2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 Update 2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	Selama berlaku	0	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/dokumen-pendukung-pembentukan-peraturan-keputusan-atau-kebijakan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Telaahan Staf, Naskah Akademik Pengembangan RSJ, Formulir usulan pembuatan & revisi produk hukum
3	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala								
	Informasi berkala RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Meliputi: a) Profil Rumah Sakit b) Program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan c) Kinerja Rumah Sakit d) Laporan Keuangan: Laporan Realisasi Anggaran (LRA) tahun 2020, Neraca tahun 2020, Laporan Arus Kas tahun 2020, Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) tahun 2020, Daftar Aset tahun 2020, Rekapitulasi Mutasi Barang 2020, Laporan Operasional tahun 2020, Laporan Perubahan Ekuitas tahun 2020, Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA)/Daftar Pelaksanaan Anggaran Perubahan (DPPA) tahun 2021, Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) tahun 2021, Rencana Bisnis	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (CSV, Excel, Word, PDF) Hardcopy	2	8	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/informasi-berkala-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		& Anggaran (RBA) tahun 2021 e) Laporan Akses Informasi Publik f) Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang dikeluarkan oleh RS g) Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh Informasi Publik h) Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh pejabat RS i) Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa j) Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi							
4	Informasi tentang Organisasi, Administrasi, Kepegawaian dan Keuangan Badan Publik								
4.1	Data statistik RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang data statistik yang dibuat RSJD Dr. RM. Soedjarwadi meliputi: a) 11 indikator kinerja RS, terdiri atas: BOR, BTO, LOS, NDR, TOI, GDR, Jumlah TT, Kunjungan Rawat Inap, Kunjungan IGD, Kunjungan Rawat Jalan b) Capaian indikator mutu (triwulan) yang berisi 34 indikator mutu prioritas c) Pengaduan masyarakat yang berisi jumlah pengaduan dan tindak lanjutnya. d) Survey Kepuasan Masyarakat. e) Demografi pengunjung berdasarkan pendidikan dan pekerjaan. f) Demografi pengunjung berdasarkan	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Instalasi Rekam Medis - Kepala Instalasi Promosi Kesehatan Rumah Sakit (IPKRS) - Kepala Urusan Akuntansi - Ketua Tim Mutu RS	2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/data-statistik-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/kinerja Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Data statistik kinerja RS, Data capaian indikator mutu, Data statistik pengaduan masyarakat, Dokumen Survey Kepuasan Masyarakat (SKM), Laporan kinerja pendapatan

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		tempat tinggal pengunjung g) 10 besar penyakit di rawat jalan & rawat inap h) Kinerja pendapatan RS							
4.3	Anggaran RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Laporan Realisasi Anggaran (LRA) tahun 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan - Kepala Urusan Keuangan/APBD - Kepala Urusan Keuangan/BLUD	2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 Update 2020, 2021	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy:	2	8	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen LRA tahun 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020
		Neraca tahun 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Neraca tahun 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020
		Laporan Arus Kas tahun 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Laporan Arus Kas tahun 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020
		Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) tahun 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 Laporan Operasional tahun 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen CALK tahun 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Laporan Operasional tahun 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020
		Laporan Perubahan Ekuitas tahun 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Perubahan Ekuitas tahun 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020
		Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA)/Daftar Pelaksanaan Anggaran Perubahan tahun 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen DPA & DPPA tahun 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) tahun 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen RKA tahun 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020
		Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) tahun 2017, 2018, 2019, 2020, 2021							Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/anggaran-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen RBA tahun 2017, 2018, , 2019, 2020
4.3	Profil lengkap pimpinan dan pegawai RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang profil lengkap pimpinan dan pegawai RSJD Dr. RM. Soedjarwadi meliputi: - Nama lengkap, - Jabatan, - Pendidikan, dan - Status Kepegawaian.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/profil-lengkap-pimpinan-dan-pegawai-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Formulir Isian Pegawai (FIP)

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
4.4	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang: a) Pedoman pengorganisasian RS yang memuat: - Sejarah singkat RS - Tupoksi RS - Visi dan Misi, Motto, Tujuan, & Sasaran RS - Struktur Organisasi RS - Gambaran umum, tupoksi, dan struktur organisasi tiap instalasi/unit - Tata hubungan kerja antarunit - Pola ketenagaan dan kualifikasi b) Pedoman pengembangan SDM RS memuat: - Pola ketenagaan dan kualifikasi - Rencana kebutuhan SDM - Rencana pengembangan SDM/Diklat c) SOP terkait pengelolaan keuangan RS d) SOP terkait akuntansi RS	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Kepala Urusan Keuangan - Kepala Urusan Akuntansi - Kepala Instalasi Diklat	2013 Update 2019	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	5	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/setiapsaat/detail/pedoman-pengelolaan-organisasi-administrasi-personil-dan-keuangan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Pedoman pengorganisasian RS, Dokumen Pedoman pengembangan SDM RS, SOP Keuangan, SOP Akuntansi
5	Surat Perjanjian dengan Pihak Ketiga								
	Surat Perjanjian RSJD Dr. RM. Soedjarwadi dengan Pihak Ketiga	Memuat informasi tentang surat perjanjian yang dibuat antara RSJD Dr. RM. Soedjarwadi dengan pihak ketiga meliputi: a) Penyedia barang/jasa b) Instansi Pendidikan, c) Instansi lainnya : Kementerian Kesehatan, Rumah Sakit, Dinas terkait, Kepolisian, Kejaksaan, BUMD, BUMN, Departemen Agama (Rohaniawan), BPJS	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum - Kepala Instalasi/Unit terkait	2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/surat-perjanjian-rsjd-dr-rm-soedjarwadi-dengan-pihak-ketiga Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/kerjasma-&-penelitian

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
									Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: MoU/perjanjian kerjasama pendidikan, MoU /perjanjian kerjasama bidang layanan kesehatan & penunjang, Dokumen Kontrak Kerja dg penyedia
6	Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya								
	Register Surat Masuk & Keluar RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Surat menyurat Direktur atau Pejabat Struktural RSJD Dr. RM. Soedjarwadi dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya meliputi: Daftar surat masuk, Daftar surat keluar yang mencakup informasi rinci tentang : nomor urut, tanggal masuk/keluar, asal/tujuan surat, dan isi surat	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Sekretaris Direktur - Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/register-surat-masuk--keluar-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Register surat masuk dan keluar
7	Prosedur/syarat-syarat perizinan								
	Prosedur/syarat-syarat perizinan di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi yang berisi SOP Perizinan dan daftar izin yang diterbitkan dan/atau dikeluarkan oleh RSJD Dr. RM. Soedjarwadi beserta dokumen pendukungnya. Antara lain : izin penelitian dan izin praktik pendidikan kesehatan.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Update 2021	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	5	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/prosedursyarat-syarat-perizinan-di-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Register surat izin penelitian/prak penelitian
8	Data perbendaharaan atau inventaris								
	Data perbendaharaan dan inventaris RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi yang berisi: a) Daftar Aset Tahun 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 b) Rekapitulasi Mutasi Barang Tahun 2015, 2016, 2017, 2018, 2019,	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Rumah Tangga dan Umum	2014 2015 2016 2017 2018	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/data-perbendaharaan-dan-inventaris-rsjd-dr-rm-soedjarwadi

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		2020			2019 2020 Update 2021				Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/admin-keuangan-&-umum Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Buku Inventaris Barang, Buku Rekapitulasi Mutasi Barang
9	Rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik								
	Rencana strategis RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Informasi Rencana Strategis (Renstra) RSJD Dr. RM. Soedjarwadi yang berisi: a) Gambaran umum RS b) Gambaran pelayanan RS c) Isu strategis berdasarkan tupoksi d) Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, Strategi dan Kebijakan e) Rencana program, kegiatan, kelompok sasaran, 46 pendanaan indikatif dan indikator kinerja matrik lima tahunan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah f) Indikator kinerja, kelompok, sasaran, dan pendanaan indikatif.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Urusan Perencanaan, Monev, Pengembangan	Renstra: 2018-2023	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	5	1	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/rencana-strategis-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Renstra
10	Agenda kerja pimpinan satuan kerja/OPD								
	Agenda kerja Direktur RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang agenda kerja direktur RSJD Dr. RM. Soedjarwadi selaku Pimpinan Badan Publik. Meliputi : nama kegiatan, tanggal pelaksanaan, sasaran kegiatan, tempat acara.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Sekretaris Direktur	2016, 2017, 2018, 2019, 2020, Update 2021	Softcopy (Word) Hardcopy	2	4	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/agenda-kerja-direktur-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Papan informasi agenda direktur Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Buku agenda kegiatan direktur

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
11	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi Publik yang dilaksanakan								
	Laporan Layanan Informasi Publik	Memuat laporan layanan informasi publik di RSJD Dr. RM Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah. Mencakup : gambaran umum pelaksanaan pelayanan informasi publik, register permohonan informasi, register keberatan informasi,	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Softcopy (Excel, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/setiapsaat/detail/laporan-layanan-informasi-publik Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan Layanan Informasi Publik
	Kegiatan Teknis PPID Pembantu	Memuat informasi tentang kegiatan ke-PPID-an di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi, mencakup : rapat koordinasi internal antar anggota PPID, laporan pelaksanaan tugas mengenai PPID, workshop, uji konsekuensi	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Softcopy (Excel, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/setiapsaat/detail/kegiatan-teknis-ppid-pembantu Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: hasil rapat koordinasi internal PPID Pembantu, laporan Pelaksanaan tugas terkait PPID,
	Laporan Kinerja Personil PPID	Memuat laporan kinerja personil PPID Pembantu di RSJD Dr. RM Soedjarwadi Provinsi Jawa Tengah. Meliputi : Pemahaman tentang ke-PPID-an, Integritas, Komitmen Kerja, Disiplin, Kerja sama, dan Orientasi Pelayanan	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2019, 2020	Softcopy (Excel, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.jatengprov.go.id/setiapsaat/detail/laporan-kinerja-personil-ppid Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Laporan Kinerja Personil PPID
	Program kerja layanan Informasi Publik RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang: a) Sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, b) Sumber daya manusia yang	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Ketua PPID Pembantu	2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021	Softcopy (Excel, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/program-kerja-layanan-informasi-publik-rsjd-dr-rm-soedjarwadi

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, c) Anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya,							Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Program Kerja Tahunan PPID Pembantu, Dokumen Laporan Tribulan Layanan Informasi Publik PPID Pembantu, Dokumen Laporan Tahunan Layanan Informasi Publik PPID Pembantu
12	Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya								
	Laporan audit pengawasan internal dan penegakan disiplin pegawai RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang: a) Daftar resiko dan pelanggaran b) Rencana tindak pengendalian c) Daftar pelanggaran disiplin pegawai d) Hasil audit SPI	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Ketua SPIP - Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy:	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/laporan-audit-pengawasan-internal-dan-penegakan-disiplin-pegawai-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen RTP, Dokumen daftar pelanggaran disiplin pegawai
13	Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya								
	Laporan pengaduan masyarakat	Memuat informasi laporan pengaduan masyarakat melalui: a) Ruang pengaduan masyarakat b) SMS Pengaduan c) Kotak kritik dan saran d) Media sosial, meliputi : Facebook, Twitter, Email, Instagram, Google Review e) <i>Whistle Blowing System</i> (WBS)	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Instalasi Promosi Kesehatan Rumah Sakit (IPKRS/Unit Pengaduan) - Ketua Tim <i>Whistle Blowing System</i> (WBS)	2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy	2	5	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/laporan-pengaduan-masyarakat Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/pengaduan-masyarakat Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Laporan Bulanan Pengaduan Masyarakat

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
14	Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan								
	Penelitian yang dilakukan di RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi yang berisi tentang: a) Daftar pra-penelitian, mencakup : identitas peneliti, tema/judul pra-penelitian, jangka waktu pelaksanaan, sasaran pra-penelitian/responden b) Daftar penelitian, mencakup : identitas peneliti, tema/judul penelitian, jangka waktu pelaksanaan, sasaran penelitian/responden	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- Instalasi Diklat - Kepala Ruang Perpustakaan	2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Softcopy (CSV, Excel, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/penelitian-yang-dilakukan-di-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Portal Open Data: http://data.rsjd-sujarwadi.com/data/sub/kerjasma-&-penelitian Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Daftar penelitian, Dokumen hasil penelitian mahasiswa, Dokumen hasil penelitian pegawai
15	Informasi tentang standar pengumuman informasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 12 bagi penerima izin dan/atau penerima perjanjian kerja								
	Informasi K3 (Kesehatan & Keselamatan Kerja) dan Disaster Plan RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang prosedur dan standar pengumuman dalam pemberian izin dan/atau melakukan perjanjian kerja dengan pihak lain yang kegiatannya berpotensi mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum meliputi: a) potensi bahaya dan/atau besaran dampak yang dapat ditimbulkan; b) pihak-pihak yang berpotensi terkena dampak baik masyarakat umum maupun pegawai Badan Publik yang menerima izin atau perjanjian kerja dari Rumah Sakit; c) prosedur dan tempat evakuasi apabila keadaan darurat terjadi; d) cara menghindari bahaya dan/atau dampak yang ditimbulkan;	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	- PPK/PPTK - ISK3PJ - Kepala Urusan Kepegawaian, Tata Usaha, dan Hukum	2016	Softcopy (Word, PDF) Hardcopy	2	3	Portal PPID Pembantu: http://ppid.rsjd-sujarwadi.com/setiapsaat/detail/informasi-k3-kesehatan--keselamatan-kerja-dan-disaster-plan-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik: Dokumen Material Safety Data Sheet (MSDS) dalam kontrak perjanjian kerja, Pedoman K3RS, Sign/papan petunjuk evakuasi, Petunjuk Titik Kumpul, Petunjuk penanganan kebakaran (code red), Petunjuk peringatan bahaya radiasi, Petunjuk pencegahan infeksi (cuci tangan, etika batuk), Petunjuk

No.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu atau Retensi Arsip		Tempat Tersedianya Informasi
							Aktif (th)	In Aktif (th)	
		e) cara mendapatkan bantuan dari pihak yang berwenang; f) pihak-pihak yang wajib mengumumkan informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum; g) tata cara pengumuman informasi apabila keadaan darurat terjadi; h) upaya-upaya yang dilakukan oleh Rumah Sakit dan/atau pihak-pihak yang berwenang dalam menanggulangi bahaya dan/atau dampak yang ditimbulkan.							pembuangan sampah berdasarkan klasifikasi limbah, Petunjuk area beresiko.
16	Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum.								
	Press Release RSJD Dr. RM. Soedjarwadi	Memuat informasi tentang pokok-pokok kebijakan rumah sakit yang disampaikan Direktur dalam berbagai event rumah sakit, baik melalui pertemuan publik, melalui media sosial resmi rumah sakit (Web, Fb, Twitter, IG, Youtube) dan melalui media massa.	- Direktur (Atasan PPID Pembantu) - KaSubBag Tata Usaha (PPID Pembantu)	Kepala Instalasi Promosi Kesehatan Rumah Sakit (IPKRS)	2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Softcopy Hardcopy	2	4	Web Utama: http://ppid.rsjd-sugarwadi.com/setiapsaat/detail/press-release-rsjd-dr-rm-soedjarwadi Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Berita

Klaten, 5 April 2021

Atasan PPID Pembantu/

Direktur RSJD Dr. RM. Soedjarwadi

Provinsi Jawa Tengah



ANISA RENANG YULIANTI