



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI  
(PPID) PEMBANTU BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
PROVINSI JAWA TENGAH**

**NOMOR : 487.22/5724**

**TENTANG  
DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2021**

- Menimbang :
- a. Bahwa berdasarkan ketentuan dalam pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Pemerintah RI Nomor 61 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu penetapan Daftar Informasi Publik di Lingkungan Badan kesbangpol Provinsi Jawa Tengah;
  - b. Bahwa berdasarkan ketentuan dalam Pasal 18 Peraturan menteri Dalam Negeri nomor 3 tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungagn Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah daerah Kewajiban membuat Daftar Informasi Publik;
  - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b perlu penetapan Surat Keputusan Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah tentang Penetapan daftar Informasi Publik Tahun 2021 di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah.
- Mengingat :
- a. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  - b. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  - c. Peraturan Pemerintah RI Nomor 61 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang KIP;
  - d. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 Tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Provinsi Jawa Tengah;
  - e. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 Tentang Standar Layanan Informasi Publik;
  - f. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 Tentang Pengklasifikasian Informasi Publik;
  - g. Peraturan Gubernur Nomor 56 Tahun 2019 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 Tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Provinsi Jawa Tengah;

- h. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 81 Tahun 2010 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;
- i. Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Tengah Nomor 20 Tahun 2017 Tentang Single Data System Untuk Pembangunan Daerah di Jawa Tengah;
- j. Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 550/32/2017 Tentang PPID Pada Badan Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;

**MEMUTUSKAN**

- |            |   |                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Menetapkan | : |                                                                                                                                                                                                                             |
| KESATU     | : | Daftar Informasi Publik Tahun 2021 di Lingkungan Badan Kesatuan bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.                                                                 |
| KEDUA      | : | Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum PERTAMA menjadi acuan dan harus dilaksanakan oleh Sekretariat dan Bidang pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik dalam Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik. |
| KETIGA     | : | Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.                                                                                                                                                                        |

|               |   |                  |
|---------------|---|------------------|
| Ditetapkan di | : | S e m a r a n g. |
| Tanggal       | : | 22 April 2021    |

**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
PROVINSI JAWA TENGAH  
SELAKU ATASAN PPID PEMBANTU**

|                                                                                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>HAERUDIN</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

Lampiran Keputusan Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah.

Nomor : 487.22/5724  
Tanggal : 22 April 2021

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

A. INFORMASI WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

| NO.                              | JUDUL INFORMASI                            | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                                                                                       | PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP | MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI                                                                                                                     |
|----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                | 2                                          | 3                                                                                                                                                                             | 4                                            | 5                                                   | 6                                    | 7                              | 8                                           | 9                                                                                                                                               |
| 1. Informasi Profil Badan Publik |                                            |                                                                                                                                                                               |                                              |                                                     |                                      |                                |                                             |                                                                                                                                                 |
| a.                               | Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap. | Berisi tentang kedudukan, domisili, alamat lengkap Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah                                                                     | Ka. Subbag Umpeg                             | Sekretaris                                          | 2021                                 | Hard/Soft Copy                 | Selama Berlaku                              | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/selayang-pandang-kesbangpol/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/selayang-pandang-kesbangpol/</a> |
| b.                               | Visi dan Misi                              | <p>VISI :<br/>Terwujudnya Kehidupan masyarakat Jawa Tengah yang kondusif, demokratis dan Partisipatif</p> <p>MISI :<br/>1. Mewujudkan kesadaran, pemahaman dan pengamalan</p> | Ka. Subbag Umpeg                             | Sekretaris                                          | 2021                                 | Hard/Soft Copy                 | Selama Berlaku                              | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/visi-dan-misi/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/visi-dan-misi/</a>                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>nilai-nilai Pancasila, wawasan kebangsaan dan nasionalisme di masyarakat guna memperkuat persatuan dan kesatuan bangsa dalam bingkai Negara Kesatuan Republik Indonesia.</p> <p>2. Mewujudkan kewaspadaan nasional dengan peningkatan partisipasi masyarakat dan penguatan peran kelembagaan masyarakat.</p> <p>3. Mewujudkan kualitas kehidupan politik yang demokratis berdasarkan Pancasila dan UUD 1945 dengan peningkatan partisipasi masyarakat.</p> <p>4. Mewujudkan stabilitas masyarakat yang kondusif untuk mendukung terciptanya</p> |  |  |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |            |      |                |                |                                                                                                                               |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                  | ketahanan bangsa.<br>5. Mewujudkan peran Lembaga penggerak masyarakat di bidang kesatuan bangsa dan politik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |            |      |                |                |                                                                                                                               |
| c. | Tugas dan Fungsi | <p>Pada Perda Nomor 7 Tahun 2008 Pasal 20 dinyatakan bahwa Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang kesatuan bangsa dan politik.</p> <p>Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik menyelenggarakan fungsi :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perumusan kebijakan teknis bidang kesatuan bangsa dan politik;</li> <li>2. Penyelenggara</li> </ol> | Ka. Subbag Umpeg | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/tupoksi-kesbangpol/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/tupoksi-kesbangpol/</a> |

|    |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |            |      |                |                |                                                                                                                                 |
|----|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|------|----------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                     | <p>an urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang kesatuan bangsa dan politik;</p> <p>3. Pembinaan, fasilitasi dan pelaksanaan tugas di bidang ideologi dan kewaspadaan, ketahanan bangsa, politik dalam negeri di lingkup provinsi dan kabupaten/kota</p> <p>4. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan bidang kesatuan bangsa dan politik;</p> <p>5. Pelaksanaan kesekretariatan badan;</p> |                  |            |      |                |                |                                                                                                                                 |
| d. | Struktur Organisasi | <p>1. Kepala Badan;</p> <p>2. Sekretariat, membawahkan:</p> <p>    a. Subbagian Program;</p> <p>    b. Subba</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ka. Subbag Umpeg | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/struktur-organisasi/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/struktur-organisasi/</a> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>gian<br/>Keuan<br/>gan;</p> <p>C. Subbagia<br/>n Umum<br/>dan<br/>Kepegawa<br/>ian.</p> <p>3. Bidang<br/>Ideologi dan<br/>Kewaspadaa<br/>n,<br/>membawahk<br/>an:</p> <p>a. Subbida<br/>ng<br/>Ideologi<br/>dan<br/>Wawasa<br/>n<br/>Kebangs<br/>aan;</p> <p>b. Subbidan<br/>g<br/>Kewaspa<br/>daan<br/>Nasional.</p> <p>4. Bidang<br/>Ketahanan<br/>Bangsa,<br/>membawahkan:</p> <p>a. Subbidang<br/>Ketahana<br/>n Seni dan<br/>Budaya,<br/>Agama<br/>dan<br/>Kemasyar<br/>akat an;</p> |  |  |  |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

|    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |            |      |                |                |                                                                                               |
|----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                               | <p>b. Subbidang Ketahanan Ekonomi. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsinya.</p> <p>5. Bidang Politik Dalam Negeri, membawahkan:</p> <p>a. Subbidang Sistem, Implementasi dan Kelembagaan Politik;</p> <p>b. Subbidang Pemilu, Pendidikan dan Budaya Politik.</p> <p>6. Kelompok Jabatan Fungsional.</p> |                    |            |      |                |                |                                                                                               |
| e. | Tujuan, Sasaran, Strategi dan | Tujuan Mewujudkan masyarakat yang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2018 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-</a> |



|                                                            |                                                 |                                                                                                                                                                                          |                    |            |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | Kebijakan                                       | paham dalam menjaga Kesatuan Bangsa dan Politik. Sasaran Meningkatnya jumlah masyarakat yang paham terhadap kesatuan bangsa & Meningkatnya jumlah masyarakat yang paham terhadap politik |                    |            |      |                |                | <a href="content/uploads/2021/04/TUJUAN-SASARAN-STRATEGI-KEBIJAKAN.pdf">content/uploads/2021/04/TUJUAN-SASARAN-STRATEGI-KEBIJAKAN.pdf</a>                                                                                                     |
| f.                                                         | Profil Singkat Pimpinan / Pejabat Struktura     | Informasi tentang profil Kepala Badan, Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala Subbag/Subbid                                                                                                | Ka. Subbag Umpeg   | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/profil-pejabat-struktural/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/profil-pejabat-struktural/</a>                                                                                                   |
| g.                                                         | Kepegawaian                                     | Informasi jumlah personil dan rincian jabatan                                                                                                                                            | ka. Subbag Umpeg   | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/kepegawaian/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/kepegawaian/</a>                                                                                                                               |
| h.                                                         | LHKPN                                           | LHKPN Kepala Badan dan Pejabat Struktural                                                                                                                                                | Ka. Subbag Umpeg   | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/lhkpn/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/lhkpn/</a>                                                                                                                                           |
| <b>2. Ringkasan Informasi Tentang Program dan Kegiatan</b> |                                                 |                                                                                                                                                                                          |                    |            |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                                               |
| a.                                                         | Nama Program & Kegiatan                         | Memuat program dan kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Jateng                                                                                                                     | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/DPA-BADAN-KESBANGPOL-PROV.-JATENG-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/DPA-BADAN-KESBANGPOL-PROV.-JATENG-TAHUN-2021.pdf</a> |
| b.                                                         | Penanggungjawab, Pelaksana Program dan Kegiatan | Memuat para penanggung jawab dan pelaksana program dan kegiatan                                                                                                                          | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/REKAP-KEGIATAN-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/REKAP-KEGIATAN-TAHUN-2021.pdf</a>                                       |

|                                                                          |                                                               |                                                            |                    |            |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| c.                                                                       | Target dan / atau Capaian Program dan Kegiatan                | Memuat target dan capaian program dan kegiatan             | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/DPA-BADAN-KESBANGPOL-PROV.-JATENG-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/DPA-BADAN-KESBANGPOL-PROV.-JATENG-TAHUN-2021.pdf</a> |
| d.                                                                       | Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan                       | Memuat jadwal pelaksanaan program dan kegiatan             | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/REKAP-KEGIATAN-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/REKAP-KEGIATAN-TAHUN-2021.pdf</a>                                       |
| e.                                                                       | Anggaran Program dan Kegiatan yang Meliputi Sumber dan Jumlah | Memuat anggaran keuangan pelaksanaan program dan kegiatan  | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2020 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/SUMBER-DAN-JUMLAH-DANA-KESBANG-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/SUMBER-DAN-JUMLAH-DANA-KESBANG-TAHUN-2021.pdf</a>       |
| f.                                                                       | Agenda Pelaksa <sup>a</sup> n Tugas                           | Menyajikan agenda Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Jateng | Ka. Subbag Umpeg   | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/">http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/</a>                                                                                                                                             |
| g.                                                                       | Informasi Khusus Lainnya Berkaitan dengan Hak-hak Masyarakat  | Informasi kegiatanyang telah dilaksanakan                  | Ka. Subbag Umpeg   | Sekretaris | 2020 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/berita/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/berita/</a>                                                                                                                                         |
| <b>3. Ringkasan Informasi Tentang Kinerja dalam Lingkup Badan Publik</b> |                                                               |                                                            |                    |            |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                                               |
| a.                                                                       | Ringkasan Informasi Kinerja                                   | Memuat informasi kegiatan yang ada                         | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2020 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LKJiP-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LKJiP-2020.pdf</a>                                                                     |
| b.                                                                       | Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJiP)                   | Memuat informasi tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja     | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2020 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LKJiP-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LKJiP-2020.pdf</a>                                                                     |

|    |                                      |                                                                                                                                                                          |                    |            |      |                |         |                                                                                                                                                                                                                         |
|----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------|----------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| c. | Laporan Layanan Informasi Publik     | Memuat layanan informasi publik                                                                                                                                          | Ka. Subbag Umpeg   | Sekretaris | 2020 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a>                                           |
| d. | Rencana Kinerja Tahunan (RKT)        | Memuat rencana kegiatan                                                                                                                                                  | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/rkt/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/rkt/</a>                                                                                                                         |
| e. | Perjanjian Kinerja (PK)              | Memuat perjanjian kinerja                                                                                                                                                | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2020 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/perjanjian-kinerja/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/perjanjian-kinerja/</a>                                                                                           |
| f. | Rencana Kerja (Renja)                | Memuat rencana kerja                                                                                                                                                     | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/RENCANA-KERJA-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/RENCANA-KERJA-TAHUN-2021.pdf</a>                   |
| g. | Kerangka Acuan Kerja (KAK)           | Memuat kerangka acuan kerja                                                                                                                                              | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/KERANGKA_ACUAN_KERJA_2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/KERANGKA_ACUAN_KERJA_2021.pdf</a>                 |
| h. | Rencana Strategis (Renstra)          | Memuat rencana strategis                                                                                                                                                 | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2018 | Hard/Soft Copy | 5 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2019/08/RENSTRA-KESBANGPOL-2018-2023-FULL.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2019/08/RENSTRA-KESBANGPOL-2018-2023-FULL.pdf</a> |
| i. | Rencana Kerja Pimpinan Daerah (RKPD) | Informasi tentang Laporan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah selama 1 Tahun Anggaran berdasarkan RKPD yang di sampaikan oleh Kepala Daerah kepada Pemerintah.Mendasa | Ka. Subbag Program | Sekretaris | 2018 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/ren-cana-program-dan-kegiatan-prioritas/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/ren-cana-program-dan-kegiatan-prioritas/</a>                                                 |

|                                      |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                 | <p>rkan Pasal 69 ayat (1) Undang-undang nomor 23 tahun 2014 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Gubernur dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (ILPPD) Gubernur Kepada Masyarakat, maka Gubernur mempunyai kewajiban untuk memberikan laporan penyelenggaraan Pemerintahan Daerah kepada Pemerintah.</p> |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                       |
| <b>4. Ringkasan Laporan Keuangan</b> |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                       |
| a.                                   | Laporan Realisasi Anggaran 2020 | <p>Dokumen yang memuat Laporan Realisasi Anggaran Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah TA. 2020 yang berisi mengenai pendapatan asli daerah, pendapatan transfer, transfer pemerintah pusat-lainnya, transfer pemerintah</p>                                                                                                                                                | Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LRA-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LRA-2020.pdf</a> |

|    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------|----------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                   | daerah-lainnya, lain-lain pendapatan yang sah (pendapatan hibah), jumlah pendapatan, jumlah belanja operasi, jumlah belanja modal                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                                                                                       |
| b. | Neraca Tahun 2020 | Dokumen yang memuat Ringkasan Neraca Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah TA. 2020 yang memuat mengenai Aset lancar (Kas dan setara Kas, investasi jangka pendek, piutang pendapatan, belanja di bayar dimuka, persediaan), investasi jangka panjang, (investasi non permanen, investasi permanen), aset tetap, dana cadangan, aset lainnya, kewajiban, ekuitas | Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/NERACA-KESBANGPOL-JATENG-TAHUN-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/NERACA-KESBANGPOL-JATENG-TAHUN-2020.pdf</a>           |
| c. | CALK Tahun 2021   | Memuat mengenai penjelasan Pos-pos laporan keuangan yang berisi : Pos-pos pendapatan (pendapatan daerah, pendapatan asli daerah, pendapatan retribusi daerah,                                                                                                                                                                                                                     | Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/CATATAN-ATAS-LAPORAN-KEUANGAN-TAHUN-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/CATATAN-ATAS-LAPORAN-KEUANGAN-TAHUN-2020.pdf</a> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  | pendapatan retribusi jasa usaha), Pos-pos Belanja (Belanja operasi, belanja pegawai, belanja barang, belanja modal), Pos-pos neraca (Aset, aset lancar, kas, kas di bendahara pengeluaran, kas di bendahara penerimaan, persediaan, belanja dibayar dimuka), Aset Tetap (Tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan) Aset tetap lainnya (Konstruksi dalam pengerjaan, akumulasi penyusutan), Kewajiban (kewajiban jangka pendek, hutang jangka pendek pihak ketiga, hutang perhitungan pihak ketiga, pendapatn di terima dimuka, hutang belanja), Ekuitas, Pos-pos laporan operasional (pendapatan-LO, pendapatata asli daerah, |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

|    |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------|----------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                    | pendapatn retribusi daerah, lain-lain pendapatan yang sah),<br>Beban                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |            |      |                |         |                                                                                                                                                                                                         |
| d. | Rencana Kerja Anggaran (RKA)       | Dokumen yang memuat Rencana pendapatan dan belanja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah TA. 2021 yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan oleh pengguna anggaran.<br>Memuat mengenai Program, Kegiatan dan sub Kegiatan di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2021 yang terdiri dari :<br>1. Bidang Sekretariat<br>2. Bidang Ideologi dan Kewaspadaan<br>3. Bidang Ketahanan Bangsa<br>4. Bidang Politik Dalam Negeri | Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/RKA-KESBANGPOL-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/RKA-KESBANGPOL-TAHUN-2021.pdf</a> |
| e. | Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) | Dokumen yang memuat pendapatan dan belanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/RKA-KESBANGPOL-TAHUN-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/RKA-KESBANGPOL-TAHUN-2021.pdf</a> |

|                                                    |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |              |      |                |         |                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|------|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |                                                  | Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah TA. 2021 yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan oleh pengguna anggaran, yang terdiri dari :<br>1. Bidang Sekretariat<br>2. Bidang Ideologi dan Kewaspadaan<br>3. Bidang Ketahanan Bangsa<br>4. Bidang Politik Dalam Negeri |                                        |              |      |                |         | <a href="#">21/03/DPA-BADAN-KESBANGPOL-PROV.-JATENG-TAHUN-2021.pdf</a>                                                                                                                                                |
| f.                                                 | Aset dan Inventaris 2020                         | Memuat Aset Tetap (Tanah, Peralatan dan mesin, Gedung dan Bangunan), Aset Tetap lainnya berupa buku perpustakaan, barang bercorak kesenian/kebudayaan, Aset Tetap Dalam Renovasi, Konstruksi dalam pengerjaan                                                                       | Ka. Subbag Umpeg & Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris   | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/1.-Mutasi-Aset-TA-2020_UnAudited.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/1.-Mutasi-Aset-TA-2020_UnAudited.pdf</a> |
| <b>5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik</b> |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |              |      |                |         |                                                                                                                                                                                                                       |
| a.                                                 | Jumlah Permohonan Informasi Publik yang Diterima | Jumlah Permohonan Informasi yang diterima, dikabulkan dan ditolak pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa tengah Tahun 2020.                                                                                                                                           | Sekretaris                             | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a>                                         |



|                                                                           |                                                                                   |                                                                                                                   |            |              |      |                |                |                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b.                                                                        | Waktu yang Diperlukan dalam Memenuhi Setiap Permohonan Informasi Publik           | Waktu yang diperlukan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 dan Peraturan Komisi Informasi 1 Tahun 2010 | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a> |
| c.                                                                        | Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak               | Jumlah Rekap permohonan informasi publik sepanjang tahun 2020                                                     | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a> |
| d.                                                                        | Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik                                      | Jumlah Rekap penolakan informasi publik dan alasannya sepanjang tahun 2020                                        | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a> |
| <b>6. Informasi Tentang Peraturan, Keputusan, dan Kebijakan</b>           |                                                                                   |                                                                                                                   |            |              |      |                |                |                                                                                                                                                                               |
| a.                                                                        | Mekanisme Partisipasi Publik                                                      | Informasi Mekanisme Partisipasi Publik                                                                            | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/utusan-dan-masukan-penyusunan-kebijakan/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/utusan-dan-masukan-penyusunan-kebijakan/</a>       |
| b.                                                                        | Peraturan Berkaitan dengan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah | Informasi Peraturan Berkaitan dengan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah                       | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://jdih.jatengprov.go.id/">https://jdih.jatengprov.go.id/</a>                                                                                                   |
| <b>7. Informasi Tentang Hak dan Tata Cara Memperoleh Informasi Publik</b> |                                                                                   |                                                                                                                   |            |              |      |                |                |                                                                                                                                                                               |
| a.                                                                        | Permohonan Informasi Publik                                                       | SOP permohonan informasi publik                                                                                   | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/</a>                                                     |
| b.                                                                        | Permohonan Keberatan Informasi Publik                                             | SOP keberatan informasi publik                                                                                    | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/</a>                                                     |

|                                                                                          |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| c.                                                                                       | Permohonan Penyelesaian Sengketa Informasi Publik | SOP penyelesaian sengketa informasi                                                                                                                                                                                                                                                              | Sekretaris        | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/</a>                                                                                   |
| d.                                                                                       | Laporan Akses Pelayanan Informasi Publik          | Rekap pemohon Informasi                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sekretaris        | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a>                               |
| <b>8. Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran</b> |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                             |
| a.                                                                                       | Tata Cara Pengaduan Pelanggaran ASN               | 1. Mekanisme Pengaduan Pelanggaran<br>2. Form Pengaduan                                                                                                                                                                                                                                          | Sekretaris        | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/form-pengaduan-asn/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/form-pengaduan-asn/</a>                                                                               |
| b.                                                                                       | Rekap Aduan Pelanggaran                           | Rekap Aduan Pelanggaran                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sekretaris        | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/form-pengaduan-asn/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/form-pengaduan-asn/</a>                                                                               |
| <b>9. Informasi Tentang Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa</b>                         |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                             |
| a.                                                                                       | Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa              | RUP Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah, terdiri dari : Nama Paket, Pagu Anggaran, Metode Pemilihan Penyedia, serta sumber dana. Dari Bidang :<br>1. Bidang Sekretariat<br>2. Bidang Ideologi dan Kewaspadaan<br>3. Bidang Ketahanan Bangsa<br>4. Bidang Politik Dalam Negeri | Pejabat Pengadaan | Kepala Badan | 2020 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/Rencana-Umum-Pengadaan-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/Rencana-Umum-Pengadaan-2021.pdf</a> |

|                                                                                             |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |                   |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b.                                                                                          | Pengumuman<br>Proses Pengadaan                                                                                                                | Pengumuman proses<br>pengadaan (RUP<br>Penyedia, RUP<br>Swakelola, RUP<br>Penyedia dalam<br>Swakelola) pada<br>Badan Kesatuan<br>Bangsa dan Politik<br>Provinsi Jawa<br>Tengah                                             | Pejabat Pengadaan | Kepala Badan | 2020 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/Rencana-Umum-Pengadaan-2021.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/03/Rencana-Umum-Pengadaan-2021.pdf</a> |
| <b>10. Informasi Tentang Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi Keadaan Darurat</b> |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |                   |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                             | Prosedur<br>Peringatan Dini dan<br>Prosedur Evakuasi<br>Keadaan Darurat di<br>Badan Kesatuan<br>Bangsa dan Politik<br>Provinsi Jawa<br>Tengah | Prosedur evakuasi<br>keadaan darurat<br>di Dinas Kesatuan<br>Bangsa dan Politik<br>Provinsi Jawa<br>Tengah<br>Prosedur peringatan<br>dini dan prosedur<br>evakuasi keadaan<br>darurat sesuai<br>dengan SOP yang<br>berlaku | Ka. Subbag Umpeg  | Sekretaris   | 2018 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=BnZwtO96-FY">https://www.youtube.com/watch?v=BnZwtO96-FY</a>                                                                                                       |

B. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

| NO. | JUDUL INFORMASI                   | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                          | PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP | MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 2                                 | 3                                                                                                                | 4                                            | 5                                                   | 6                                    | 7                              | 8                                           | 9                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.  | Penanganan COVID-19               | Prosedur Pencegahan Penyebaran Virus Corona (COVID-19) di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah | Ka. Subbag Umpeg                             | Sekretaris                                          | 2020                                 | Hard/Soft Copy                 | Selama berlaku                              | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2020/06/PENCEGAHAN-CORONA-DI-KESBANGPOL-PROV-JATENG-dikonversi.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2020/06/PENCEGAHAN-CORONA-DI-KESBANGPOL-PROV-JATENG-dikonversi.pdf</a> |
| 2.  | Daftar kontak BPBD se Jawa Tengah | Informasi yang dapat dihubungi dalam keadaan darurat                                                             | Ka. Subbag Umpeg                             | Sekretaris                                          | 2018                                 | Hard/Soft Copy                 | Selama berlaku                              | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2018/05/NO-KONTAK-PENTING-JAWA-TENGAH-MENGHADAPI-BENCANA.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2018/05/NO-KONTAK-PENTING-JAWA-TENGAH-MENGHADAPI-BENCANA.pdf</a>             |

C. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

| NO. | JUDUL INFORMASI                                                        | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PEJABAT/UNIT/SATKER YANG Menguasai Informasi | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP | MEDIA YANG MEMUAT INFORMASI                                                                                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 2                                                                      | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4                                            | 5                                                   | 6                                    | 7                              | 8                                           | 9                                                                                                                                       |
| 1.  | Daftar Informasi Publik (DIP)                                          | Memuat terkait Informasi Berkala, Informasi Setiap Saat, dan Informasi Serta Merta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sekretaris                                   | Kepala Badan                                        | 2021                                 | Hard/Soft Copy                 | Selama berlaku                              | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/daftar-informasi-publik/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/daftar-informasi-publik/</a> |
| 2.  | Informasi Tentang Peraturan, Keputusan dan/atau Kebijakan Badan Publik | Dokumen pendukung seperti naskah akademis, kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut; Masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut; Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut; Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut; Tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut; Peraturan, | Ka. Subid dan Ka. Subbag                     | Sekretaris dan Bidang                               | 2021                                 | Hard/Soft Copy                 | Selama berlaku                              | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/download/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/download/</a>                               |

|    |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                       | keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |              |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3. | Informasi Lengkap yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala  | <p>Informasi Publik yang sekurang-kurangnya terdiri atas :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profil Badan Publik</li> <li>2. Program Kegiatan</li> <li>3. kinerja</li> <li>4. Anggaran Keuangan</li> <li>5. Laporan akses informasi publik</li> <li>6. Peraturan, keputusan, dan kebijakan</li> <li>7. Hak dan tata cara memperoleh informasi publik</li> <li>8. Pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran</li> <li>9. Pengadaan barang dan jasa</li> <li>10. Evakuasi keadaan darurat</li> </ol> | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/informasi-berkala/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/informasi-berkala/</a>                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. | Informasi Tentang Organisasi, Administrasi, Kepegawaian, dan Keuangan | Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan; Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sekretaris | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/organisasi/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/organisasi/</a><br><a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/administrasi/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/administrasi/</a><br><a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/personil/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/personil/</a> |

|    |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |              |      |                |                |                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                          | sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, penghargaan dan sanksi berat yang pernah diterima; Anggaran Badan Publik secara umum maupun anggaran secara khusus unit pelaksana teknis serta laporan keuangannya; Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik |                                 |              |      |                |                | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/keuangan/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/keuangan/</a>                                                             |
| 5. | Surat-surat Perjanjian dengan Pihak Ketiga                                                                                               | Memuat mengenai berita acara serah terima                                                                                                                                                                                                                                    | Sekretaris & Para Kepala Bidang | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/dokumen-perjanjian-dengan-pihak-ke-iii/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/dokumen-perjanjian-dengan-pihak-ke-iii/</a> |
| 6. | Surat Menyurat Pimpinan atau Pejabat Badan Publik dalam rangka Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsinya                                     | Memuat rekap Agenda Kegiatan pimpinan satuan kerja di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah                                                                                                                                                                 | Ka. Subbag Umpeg                | Sekretaris   | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/">http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/</a>                                                                     |
| 7. | Syarat-syarat Perizinan, Izin yang Diterbitkan dan/atau Dikeluarkan Berikut Dokumen Pendukungnya, dan Laporan Petaan Izin yang Diberikan | Permohonan perijinan Surat Keterangan Penelitian SKP                                                                                                                                                                                                                         | Kepala Bidang Ketahanan Bangsa  | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="https://perizinan.jatengprov.go.id/frontend/bidang_perizinan?idlicense=358">https://perizinan.jatengprov.go.id/frontend/bidang_perizinan?idlicense=358</a>   |

|     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                    |                                        |            |      |                |                |                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.  | Data Perbendaharaan atau Inventaris                    | Memuat Aset Tetap (Tanah, Peralatan dan mesin, Gedung dan Bangunan), Aset Tetap lainnya berupa buku perpustakaan, barang bercorak kesenian atau kebudayaan, Aset Tetap Dalam Renovasi, Konstruksi dalam pengerjaan | Ka. Subbag Umpeg & Ka. Subbag Keuangan | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/daftar-aset/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/daftar-aset/</a>                                                                                                         |
| 9.  | Rencana Strategis dan Rencana Kerja Badan Publik       | Memuat rencana strategis Badan Publik                                                                                                                                                                              | Ka. Subbag Program                     | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | 5 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2019/08/RENSTRA-KESBANGPOL-2018-2023-FULL.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2019/08/RENSTRA-KESBANGPOL-2018-2023-FULL.pdf</a> |
| 10. | Agenda Kerja Pimpinan Satuan Kerja                     | Memuat Agenda Kerja Pimpinan satuan kerja yang terdiri dari tanggal pelaksanaan, Acara Kegiatan, Lokasi Pelaksanaan dan Bidang yang melaksanakan                                                                   | Ka. Subbag Umpeg                       | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/">http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/</a>                                                                                                                       |
| 11. | Informasi Mengenai Kegiatan Pelayanan Informasi Publik | Memuat pelaksanaan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik                                                    | Ka. Subbag Umpeg                       | Sekretaris | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a>                                           |



|     |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |              |      |                |                |                                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|------|----------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                   | beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya                                                                                                                                                              |                                |              |      |                |                |                                                                                                                                                                               |
| 12. | Jumlah, Jenis, dan Gambaran Umum Pelanggaran                                                                                                                                                      | Informasi pengawasan internal atau eksternal serta laporan penindakannya                                                                                                                                                                           | Ka. Subbag Umpeg               | Sekretaris   | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/form-pengaduan-asn/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/form-pengaduan-asn/</a>                                                 |
| 13. | Daftar Serta Hasil-Hasil Penelitian yang Dilakukan                                                                                                                                                | Rekap hasil penelitian yang dilakukan                                                                                                                                                                                                              | Kepala Bidang Ketahanan Bangsa | Kepala Badan | 2021 | Hard/Soft Copy | 1 Tahun        | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/wp-content/uploads/2021/04/LAPPPID-2020.pdf</a> |
| 14. | Informasi Publik yang Telah Dinyatakan Terbuka Bagi Masyarakat Berdasarkan Mekanisme Keberatan dan/atau Penyelesaian Sengketa Sebagaimana Dimaksud dalam Pasal 11 UU Keterbukaan Informasi Publik | Tersedianya alur permintaan informasi publik untuk masyarakat, pernyataan keberatan dan penyelesaian sengketa di website Disperakim. Dalam mengajukan permohonan informasi maka masyarakat dapat mengikuti alur dari permohonan informasi tersebut | Ka. Subbag Umpeg               | Sekretaris   | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/">https://kesbangpol.jatengprov.go.id/sop-layanan-ppid/</a>                                                     |
| 15. | Informasi dan Kebijakan yang Disampaikan Pejabat Publik dalam Pertemuan Terbuka                                                                                                                   | Kegiatan-kegiatan Kedinasan dari Kepala Badan Para Pejabat Publik yang disampaikan melalui berita di media online dan website                                                                                                                      | Ka. Subbag Umpeg               | Sekretaris   | 2021 | Hard/Soft Copy | Selama Berlaku | <a href="http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/">http://kesbangpol.jatengprov.go.id/layar/</a>                                                                             |

|  |  |                                                        |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  | Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Jawa Tengah |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

Menyetujui,

KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

PROVINSI JAWA TENGAH

SELAKU ATASAN PPID PEMBANTU




HAERUDIN