

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan informasi	Waktu Pembuatan / penerbitan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Membuat Informasi
1	Informasi tentang profil Badan Publik							
1,1	Kedudukan domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan BPKAD tercantum dalam Perda No. 10 Tahun 2008, sedangkan domisili dan alamat lengkap ada dalam dokumen surat menyurat	Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/profil?id=1
1,2	Tugas dan Fungsi BPKAD	Tugas mencakup apa yang menjadi tugas dan fungsi dari BPKAD Prov Jateng	Subag Umpeg	Sekretaris	2017	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/profil?id=2
1,3	Visi dan misi, maksud dan tujuan, fungsi dan tugas, struktur organisasi, gambaran umum setiap satuan kerja	Tertuang dalam renstra BPKAD Tahun 2019	Subag Umpeg	Sekretaris	2017	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/profil?id=1
1,4	Profil singkat pejabat struktural		Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/profil?id=3
	a. Nama	Nama pejabat yang bersangkutan tercantum pada Buku Nama dan Alamat Karyawan/Karyawati BPKAD Jateng	Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/a_sn
	b. Nomor telepon dan sarana komunikasi satuan unit kerja yang bisa dihubungi,	Nomor Telepon kantor pejabat ybs tercantum pada Buku Nama dan Alamat Karyawan/Karyawati BPKAD Jateng	Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/index.php
	c. Struktur Organisasi BPKAD Prov Jateng	Mencakup Nama, Jabatan, Pangkat dan golongan pegawai BPKAD Prov Jateng	Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/profil?id=3
	d. Struktur Organisasi PPID BPKAD Prov Jateng	Mencakup Nama, Jabatan, Pangkat dan golongan pegawai sesuai Tupoksi dalam Tim PPID BPKAD Prov Jateng	Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/profil?id=4
	e. Laporan harta kekayaan bagi yang wajib melaksanakannya,	Laporan harta kekayaan pejabat Eselon II dibawa ybs sebagai laporan kepada pihak yang berwenang	Subag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/hkpn
	f. Data ASN BPKAD	Riwayat pendidikan pejabat ybs tercantum pada dokumen kepegawaian Sekretariat BPKAD	Subag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/a_sn

	g. Penghargaan yang pernah diterima	Penghargaan yang pernah diterima oleh pejabat ybs tercantum pada dokumen kepegawaian Subbag Umpeg Sekretariat BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Selama Berlaku	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=182
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang di jalankan dalam lingkup Badan Publik							
2,1	Nama program dan kegiatan,	Daftar nama-nama program dan kegiatan tercantum pada DPA BPKAD	Subbag Program	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=256
2,2	Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi,	Penanggung jawab dan pelaksana program dan/atau kegiatan adalah Kasubag Penyusunan Program dan masing-masing bidang di lingkungan BPKAD	Subbag Program	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=257
2,3	Target dan/atau capaian program serta kegiatan,	Target dan/atau capaian program serta kegiatan sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) BPKAD	Subbag Program	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=255
2,4	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan,	Jadwal pelaksanaan mulai awal tahun hingga akhir tahun anggaran tercantum pada Renja BPKAD	Subbag Program	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=255
2,5	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas BPKAD	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas seperti proses perencanaan program, proses pembuatan anggaran serta waktu untuk memberikan masukan sebagaimana tercantum dalam Renstra BPKAD	Kabid Anggaran	Kabid Anggaran	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpkad.jatengprov.go.id/transparasi/anggaran- APBD2/2021
2,6	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat di beberapa dokumen perencanaan seperti RKPD, RPJMD, RPJPD, Buku Data Dinamis, dan dokumen penunjang lainnya.	Kabid Anggaran	Kabid Anggaran	2018	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=261
2,7	Maklumat Pelayanan	Upaya memberikan pelayanan informasi publik pada pemohon dengan sungguh- sungguh	Subbag Program	Sekretaris	2018	Hard&Soft	Selama Berlaku	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/pprofili?id=8
3	Ringkasan Informasi tentang kinerja dalam lingkup Badan Publik berupa narasi tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya, yang sekurang-kurangnya berisi :							
3,1	Penilaian kinerja Badan Publik yang digambarkan dengan capaian dalam target yang ditetapkan dalam tahun tersebut	Penilaian kinerja BPKAD yang digambarkan dengan capaian dalam target yang ditetapkan dalam tahun tersebut tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=260

3,2	Dukungan sumber daya manusia dan anggaran untuk mencapai target tertentu dalam kurun waktu satu tahun ke depan;	Dukungan sumber daya manusia dan anggaran untuk mencapai target tertentu dalam kurun waktu satu tahun ke depan sebagaimana tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=260
3,3	Laporan seluruh program dan kegiatan yang telah dijalankan;	Laporan seluruh program dan kegiatan yang telah dijalankan sebagaimana tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=260
3,4	Laporan umum dan keuangan tahunan Badan Publik terkait;	Laporan umum keuangan tahunan BPKAD terkait sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=260
3,5	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan BPKAD sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=260
3,6	Data statistik tentang kegiatan bila ada	Data statistik tentang kegiatan BPKAD bila ada sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2018	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/berlta
4	Ringkasan laporan keuangan yang sekurang-kurangnya terdiri atas : Laporan Keuangan SKPD							
4,1	Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku;	Laporan keuangan BPKAD yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) BPKAD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=259
4,2	Rencana dan laporan realisasi anggaran;	Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran BPKAD sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) BPKAD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=247
4,3	Neraca;	Neraca BPKAD sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) BPKAD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=248
4,4	Laporan Operasional;	Laporan Operasional keuangan BPKAD yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) BPKAD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=250
4,5	Laporan Perubahan Ekuitas;	Laporan Perubahan Ekuitas BPKAD yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) BPKAD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=251

4,6	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku;	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan (nama SKPD) yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) SKPD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=249
4,7	Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA)	Rencana kegiatan dan anggaran BPKAD sebagaimana yang tercantum dalam RKO	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=258
4,8	Daftar aset dan investasi	Daftar aset dan investasi (nama SKPD) sebagaimana tercantum dalam CALK (Catatan Atas Laporan Keuangan) BPKAD	Subbag Keuangan	Subbag Keuangan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=252
Laporan Keuangan Pemprov Jateng								
	Laporan keuangan Pemprov Jateng yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku.	Laporan keuangan Pemprov Jateng yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku yang telah diaudited BPK-RI.	Bidang Akuntansi	Kasubbid Akuntansi Bid. Pemerintahan	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpkad.jatengprov.go.id/transparasi/laporan-keuangan
Ringkasan laporan akses informasi publik yang sekurang-kurangnya terdiri atas:								
5	Jumlah permintaan informasi yang diterima,	Jumlah permintaan informasi yang diterima sebagaimana tercantum dalam laporan tahunan PPID Pembantu BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=265
5,1	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi;	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi sebagaimana tercantum dalam laporan tahunan PPID Pembantu BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2019	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=94
5,2	Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak	Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak sebagaimana tercantum dalam laporan tahunan PPID Pembantu BPKAD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	https://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=265
5,3	Informasi tentang hak dan tatacara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi;	Informasi tentang hak dan tatacara memperoleh informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi PPID SKPD	Subbag Umpeg	Sekretaris	2019	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/mekanisme http://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/keberatan-informasi
6	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait;	Sekretariat BPKAD Provinsi Jawa Tengah	Subbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=261
7	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain :							
8	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil, dan keuangan	Buku Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi dan keuangan BPKAD	Subag Keuangan	Sekretaris	2018	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=109
8,1	Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, penghargaan dan sanksi berat yang pernah diterima	Buku Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, penghargaan dan sanksi berat yang pernah diterima	Subag Umpeg	Sekretaris	2018	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/asn http://bpid.bpkad.jatengprov.go.id/dukung?id=119

8,2	Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik;	Dokumen Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh BPKAD	Subag Program	Sekretaris	2020	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/d/ukung?id=244
9	Rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik;	Dokumen Rencana Strategis dan Rencana Kerja BPKAD	Subag Umpeg	Sekretaris	2018	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/d/ukung?id=99
10	Laporan Tahunan	Laporan Tahunan 2020	Subag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/ia-p-tahunan
11	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi Publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan ?	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi Publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik	Subag Umpeg	Sekretaris	2018	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/d/ukung?id=111 http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/d/ukung?id=112
12	Informasi Publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik	Informasi Publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik PID Pembantu BPKAD	Subag Umpeg	Sekretaris	2019	Hard&Soft	Berlaku Selama 1 tahun	http://ppid.bpkad.jatengprov.go.id/k/keberatan-informasi
13	Twitter BPKAD	Fasilitas Media Sosial Sebagai Sarana Informasi dan komunikasi dengan Publik (Masyarakat)	Subag Umpeg	Sekretaris	2019	Soft	Selama Berlaku	https://twitter.com/bpkadig
14	Instagram BPKAD	Fasilitas Media Sosial Sebagai Sarana Informasi dan komunikasi dengan Publik (Masyarakat)	Subag Umpeg	Sekretaris	2019	Soft	Selama Berlaku	https://www.instagram.com/bpkadia_teng

Kepala Badan Pengelola Keuangan

Dan Aset Daerah
Provinsi Jawa Tengah

